



CODICE ETICO

Redatto in conformità alla Norma Europea

UNI EN ISO 37001:2016 - “Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione - Requisiti e guida all'utilizzo”

REVISIONI E/O AGGIORNAMENTI			
REV	DATA	DESCRIZIONE	APPROVATO
01	02.01.2020	Prima emissione per adeguamento allo standard EN ISO 37001:2016	

Sommario

1. PRESENTAZIONE.....	3
2. INTRODUZIONE.....	4
2.1. IL CODICE ETICO.....	4
2.2. IL CODICE ETICO ED IL DECRETO LEGISLATIVO N. 231/2001	4
2.3. VERIFICA ED AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO.....	5
2.4. DIFFUSIONE E FORMAZIONE SUL CODICE ETICO	5
3. PRINCIPI E NORME	5
3.1. Legalità	5
3.2. Onestà e Lealtà.....	5
3.3. Trasparenza.....	6
3.4. Imparzialità	6
3.5. Riservatezza delle informazioni.....	6
3.6. Tutela dell'ambiente	6
4. RISORSE UMANE	7
4.1. Selezione del personale e costituzione del rapporto di lavoro	7
4.2. Salute e sicurezza	8
4.3. Gestione delle informazioni e della privacy	8
4.4. Conflitto di interesse	8
5. RISPETTO DELLE NORME CONTENUTE NEL CODICE ETICO	9
6. SISTEMA DI VIGILANZA INTERNO	10
7. VIOLAZIONI E SANZIONI.....	11

1. PRESENTAZIONE

La **Ecochimica Stingo srl.**, è stata fondata il 11/12/1986 ed ha sede amministrativa e legale in Via Ripuaria,12 Castellammare di Stabia (Na); è una società che si occupa di:

Progettazione, installazione, gestione, conduzione e manutenzione di sistemi per la depurazione e trattamento acque. Commercializzazione di prodotti chimici, prodotti e strumentazioni di laboratorio. Erogazione del servizio di prelievo per il campionamento di acque potabili e reflue (IAF 28, 29, 39).

L'Azienda pone a servizio dei Clienti, strumenti e conoscenze, per una crescita costante in produttività e prestigio; in continua espansione, coinvolge nel proprio team professionalità altamente qualificate, per mettere a disposizione del Cliente la massima competenza.

La Vision della Ecochimica Stingo srl è improntata da sempre al perseguimento dell'obiettivo con integrità ed onestà.

Nel corso degli anni la Società non solo ha ampliato il proprio portfolio di Clienti, ma ha anche conseguito un'immagine pubblica di elevata reputazione, che è opportuno salvaguardare e promuovere. Ne consegue la necessità, per dipendenti e fornitori, di rispettare i principi etici e comportamentali dell'Azienda, e di farli rispettare nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità.

L'orientamento dell'eticità del lavoro è oggi ancor più rilevante a fronte dell'evoluzione del contesto normativo, ed in particolare del Decreto Legislativo 231/2001, che sancisce la responsabilità degli enti per gli illeciti compiuti da tutti coloro che operano (ad es. dirigenti, dipendenti, partner) per conto degli Enti stessi.

La scrupolosa attenzione agli aspetti etici assume, quindi, oltre alla sua valenza prettamente morale, anche un'importanza fondamentale per garantire la continuità stessa della società nella quale operiamo.

L'importanza della materia spinge la società a definire sempre con maggior chiarezza l'insieme dei valori e delle responsabilità che assume verso l'interno e l'esterno.

Per questa ragione è stato elaborato il Codice Etico, la cui conoscenza ed il cui rispetto divengono, quindi, fattori decisivi per il buon funzionamento ed il riconoscimento della ns. Azienda.

2. INTRODUZIONE

2.1. IL CODICE ETICO

Il documento che segue non ha l'obiettivo di accrescere il grado di conformità alla legge o alla reputazione della Società, perché responsabilità legale, osservanza delle leggi e correttezza sono una condizione imprescindibile per l'esistenza stessa dell'Azienda e non possono, quindi, essere considerati obiettivi di un Codice Etico.

Il Codice Etico è un insieme di principi e linee guida che sono pensate per ispirare le attività della Società ed orientare il comportamento, non solo dei suoi dipendenti, ma anche di tutti coloro con i quali la Società entra in contatto nel corso della sua attività, con l'obiettivo di far sì che ad efficienza ed affidabilità si accompagni anche una condotta etica.

Obiettivo primario del Codice Etico è rendere comuni e diffusi i valori in cui l'Azienda già si riconosce, a tutti i livelli, facendo sì che chiunque, ogniqualvolta è chiamato a prendere una decisione, si ricordi con chiarezza che ad essere in gioco non sono solo gli interessi, i diritti e doveri propri, ma anche quelli degli altri.

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti della Società.

2.2. IL CODICE ETICO ED IL DECRETO LEGISLATIVO N. 231/2001

In data 8 giugno 2001, il legislatore italiano ha emanato il D.L. 231 recante "Disciplina nella responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di personalità giuridica" (di seguito, per brevità, Enti).

Con tale Decreto è stato introdotto nell'ordinamento italiano il principio della responsabilità degli Enti per i reati commessi, nel loro interesse o a loro vantaggio, dai dipendenti e/o dagli altri soggetti indicati nell'art. 5 del Decreto (ad es. Amministratori, sindaci, dirigenti, rappresentanti) a meno che l'Ente abbia adottato ed efficacemente attuato un idoneo modello di organizzazione, gestione e controllo.

Questo presente Codice Etico contiene i principi generali e le regole comportamentali cui la Società riconosce valore etico positivo ed a cui devono conformarsi tutti i destinatari del Codice e costituisce, ai sensi degli art. 6 e 7 del D.lgs 231/01, presupposto e riferimento del Modello di Organizzazione gestione e controllo della Ecochimica Stingo srl

2.3. VERIFICA ED AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO.

La verifica sull'attuazione del Codice Etico e sulla sua applicazione è di competenza del Consiglio di Amministrazione della Società che, provvede anche ai suoi aggiornamenti, al fine di adeguarlo alla eventuale nuova normativa ed alla evoluzione della sensibilità civile.

2.4. DIFFUSIONE E FORMAZIONE SUL CODICE ETICO

La Ecochimica Stingo srl si impegna a garantire una puntuale diffusione interna ed esterna del Codice Etico mediante:

- affissione in luogo accessibile a tutti
- distribuzione a tutti
- messa a disposizione dei Terzi Destinatari e di qualunque altro interlocutore attraverso l'inserimento sul sito web del presente documento

3. PRINCIPI E NORME

Conformità alle leggi, trasparenza e correttezza gestionale, fiducia e cooperazione con gli stakeholders sono principi cui la Ecochimica Stingo srl si ispira e da cui deriva i propri modelli di condotta, al fine di competere lealmente ed efficacemente sul mercato, migliorare la soddisfazione dei propri clienti, e sviluppare le competenze e la crescita professionale delle proprie risorse umane.

3.1. Legalità

A tal fine la Ecochimica Stingo srl esige dai propri amministratori e dipendenti in genere, il rispetto della legislazione e di tutte le norme vigenti, nonché comportamenti eticamente corretti, tali da non pregiudicare l'affidabilità morale e professionale.

3.2. Onestà e Lealtà

L' Amministratore e il Personale tutto, debbono avere consapevolezza del significato etico delle loro azioni e non devono perseguire l'utile personale o aziendale in violazione delle leggi vigenti e delle norme del presente Codice.

Nella formulazione degli accordi contrattuali con i Clienti, occorre garantire che le clausole siano formulate in modo chiaro e comprensibile, assicurando il mantenimento delle condizioni di pariteticità tra le parti.

3.3. Trasparenza

Il principio della trasparenza si fonda sulla veridicità, accuratezza, completezza, uniformità e tempestività dell'informazione, sia all'esterno che all'interno della Società.

Tutte le operazioni devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.

La Ecochimica Stingo srl assicura la tenuta delle scritture contabili, la formazione e redazione del bilancio di esercizio, dei bilanci infra annuali, delle relazioni, dei prospetti, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro richiesto per il suo funzionamento, in conformità alle disposizioni di legge, ai principi, alle norme tecniche vigenti.

3.4. Imparzialità

La Società, nelle relazioni sia interne che esterne, evita qualsiasi forma di discriminazione basata su età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute, razza, nazionalità, opinioni politiche e sindacali e credenze religiose

3.5. Riservatezza delle informazioni

Le informazioni ricevute per ragioni di ufficio sono considerate riservate e ne è vietato ogni uso non derivante dall'espletamento istituzionale delle funzioni cui ciascun dipendente o Amministratore è preposto.

La Società si impegna a proteggere le informazioni relative ai propri dipendenti ed ai terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni d'affari, e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni. Le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati dai dipendenti durante il loro lavoro appartengono alla Società e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione del superiore. Il trattamento dei dati acquisiti deve avvenire nel rispetto della normativa vigente.

3.6. Tutela dell'ambiente

La società è impegnata nella salvaguardia dell'ambiente come bene primario. A tal scopo orienta le proprie scelte, in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali nel rispetto della normativa vigente.

4. RISORSE UMANE

La Ecochimica Stingo srl attribuisce la massima importanza a quanti prestano la propria attività lavorativa all'interno dell'Azienda, perché è proprio attraverso le risorse umane che è in grado di sviluppare, migliorare e garantire il perseguimento del suo oggetto sociale.

4.1. Selezione del personale e costituzione del rapporto di lavoro

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi ed alle esigenze della Società, nel rispetto dell'imparzialità e delle pari opportunità di tutti i soggetti interessati.

Tutto il personale viene assunto con regolare contratto di lavoro; non è consentita alcuna forma di lavoro irregolare o illecita o in nero; il personale riceve una retribuzione lorda annua conforme al CCNL.

La selezione avviene senza alcuna discriminazione per età, sesso, nascita, disabilità, responsabilità familiari, razza, orientamento sessuale, religione, credo politico e spirituale, affiliazione sindacale.

Si garantiscono le pari opportunità di genere e non si adottano trattamenti differenziati in merito a retribuzione, organizzazione del lavoro, accesso alla formazione nei confronti di persone di diversa età, sesso, razza, orientamento sessuale, religione, credo politico e spirituale.

La Ecochimica Stingo srl si impegna a non impiegare lavoro infantile nell'erogazione di alcun servizio, dove per lavoro infantile si intende la prestazione di persone di età inferiore ai 16 anni, impossibilitate a frequentare la scuola dell'obbligo e/o svolgere un'esistenza per loro idonea.

Qualora fosse impiegato lavoro minorile, l'Azienda garantisce ai lavoratori minorenni effettive condizioni di apprendimento, crescita e sviluppo professionale, nonché idonee condizioni di salute e sicurezza e di formazione in merito.

In questo modo si tutela il diritto di tutti i bambini a essere protetti e si assicurano le condizioni di base che permettano loro di condurre una vita economicamente e socialmente dignitosa.

Nel momento in cui inizia la collaborazione il dipendente/collaboratore riceve esaurienti informazioni riguardo alle caratteristiche delle mansioni e della funzione, agli elementi normativi e retributivi ed alle normative e comportamenti per la gestione dei rischi connessi alla salute del personale.

Tutti i lavoratori sono trattati con dignità e rispetto, escludendo rigorosamente l'impiego di ogni tipo di pratica disciplinare inusuale e/o corporea e di trattamenti duri e inumani.

Le pratiche disciplinari, sono conformi a tutte le leggi locali applicabili e ai regolamenti in uso per i lavoratori.

4.2. Salute e sicurezza

La Ecochimica Stingo srl promuove e diffonde la cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza della gestione dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili e preservando, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza di tutti i dipendenti e collaboratori.

Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti allo scrupoloso rispetto delle norme e degli obblighi derivanti dalla normativa di riferimento in tema di salute e sicurezza, nonché al rispetto di tutte le misure di salute e sicurezza previste dalle procedure e dai regolamenti interni.

È garantito ai dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e salubre con servizi adeguati e strumenti di controllo e protezione da materiali e situazioni a rischio, conformemente alle normative vigenti in materia.

4.3. Gestione delle informazioni e della privacy

La privacy dei dipendenti e dei collaboratori è tutelata nel rispetto della normativa di riferimento; è esclusa ogni indagine sulle idee, preferenze, gusti e vita privata delle persone.

È obbligo di ogni dipendente e/o collaboratore assicurare la riservatezza richiesta dalle circostanze per ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione lavorativa.

4.4. Conflitto di interesse

Ogni dipendente e/o collaboratore è tenuto ad evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui possa manifestarsi un conflitto con gli interessi della Società o che possano interferire con la propria capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse dell'Azienda e nel pieno rispetto delle norme del Codice. Deve, inoltre, astenersi dal trarre vantaggio personale da atti di disposizione dei beni societari o opportunità d'affari delle quali è venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento delle sue funzioni.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, determinano conflitti d'interessi le seguenti situazioni:

- avere interessi economici o finanziari presso fornitori, clienti, concorrenti o partner commerciali della Ecochimica Stingo srl;
- utilizzare la propria posizione nella società o le informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo da trarre interessi personali;

- svolgimento di attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso Aziende e/o fornitori che intendono entrare o che sono in rapporti commerciali con la Ecochimica Stingo srl;
- accettare offerte di denaro, favori o utilità da persone e/o Aziende che sono o possono entrare in rapporti di affari con la Ecochimica Stingo srl;
- l'uso di beni sociali per scopi diversi da quelli ad essi propri;
- il consumo inutile o l'impiego non razionale di mezzi e risorse aziendali.

Ogni dipendente/collaboratore è tenuto ad operare sempre nel rispetto delle norme di sicurezza previste dalla Legge e dalle Procedure interne, al fine di prevenire possibili danni a cose, persone ed ambiente ed è altresì tenuto ad operare al fine di ridurre i rischi di furti, danneggiamenti o altre minacce ai beni ed alle risorse assegnate o presenti, informando, in modo tempestivo, le funzioni preposte in caso di situazioni anomale.

- Fermo restando il divieto di fumare negli ambienti di lavoro, la Ecochimica Stingo srl terrà in particolare considerazione la necessità dei dipendenti di essere preservati dal cd. "fumo passivo".

Nessun Esponente Aziendale è autorizzato a erogare per conto della Società, alcun finanziamento o contributo a partiti, organizzazioni, candidati e personaggi politici.

Tutte le attività vietate non possono essere perseguite neppure in forma indiretta (per esempio tramite familiari, consulenti o interposte persone).

È inoltre vietata ogni attività che sotto qualsiasi veste (per esempio sponsorizzazioni, incarichi, consulenze, pubblicità) abbia le stesse vietate finalità.

Per tutto quello non espressamente previsto si rimanda alla norma di legge applicabile.

5. RISPETTO DELLE NORME CONTENUTE NEL CODICE ETICO

Destinatari del Codice Etico di comportamento sono tutti gli Esponenti Aziendali, senza alcuna eccezione, e tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con Ecochimica Stingo srl ed operano per perseguirne gli obiettivi.

Ogni Esponente Aziendale è obbligato al rispetto del presente Codice Etico di comportamento, ritenendo questo aspetto di fondamentale importanza per perseguire un modello di produzione eticamente responsabile.

Gli Esponenti Aziendali della Ecochimica Stingo srl hanno l'obbligo di conoscere le norme, ed astenersi da comportamenti contrari ad esse.

La violazione delle regole del presente Codice Etico di comportamento, oltre a comportare l'applicazione del sistema sanzionatorio previsto dal contratto nazionale e successivi accordi può far venir meno il rapporto fiduciario della Ecochimica Stingo srl con l'Esponente Aziendale che l'abbia commessa, con le conseguenze di legge sul vincolo con la società.

La Ecochimica Stingo srl, si impegna, attraverso i suoi Esponenti Aziendali, a favorire una cultura aziendale caratterizzata dalla consapevolezza di controlli esistenti e dalla mentalità orientata all'esercizio del controllo per il Codice stesso.

In particolare, il management è tenuto ad osservare il Codice Etico di comportamento nel proporre e realizzare i progetti, le azioni e gli investimenti della Società e i componenti del Consiglio di Amministrazione, nel fissare gli obiettivi di impresa, devono ispirarsi ai principi dello stesso.

6. SISTEMA DI VIGILANZA INTERNO

La Ecochimica Stingo srl si impegna a rispettare e a far rispettare le norme istituendo un sistema di vigilanza interno, al quale demandare i compiti di vigilanza e monitoraggio in materia di attuazione del Codice Etico e di comportamento.

Il responsabile dell'attività di vigilanza interna è l'Amministratore Delegato che ha il compito di:

- monitorare costantemente l'applicazione del Codice Etico di comportamento da parte dei soggetti interessati, anche attraverso l'accoglimento delle eventuali segnalazioni e suggerimenti;
- segnalare eventuali violazioni del Codice di significativa rilevanza;
- esprimere pareri vincolanti in merito all'eventuale revisione del Codice Etico di comportamento o delle più rilevanti politiche e procedure aziendali, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice stesso;
- segnalare, ai soggetti aziendali deputati all'irrogazione delle sanzioni, le violazioni commesse dagli Esponenti Aziendali, proponendo l'adozione di adeguate misure disciplinari;
- segnalare all'Organo dirigente ed al Collegio Sindacale le violazioni commesse dai Dirigenti della Società.

7. VIOLAZIONI E SANZIONI

L'osservanza delle disposizioni del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti.

L'eventuale violazione delle disposizioni del Codice Etico potr  costituire inadempimento delle obbligazioni del rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, anche con riguardo alla conservazione del rapporto di lavoro, e potr  comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

Il rispetto dei principi del presente Codice Etico   parte delle obbligazioni contrattuali assunte dai fornitori e consulenti e dagli altri soggetti in rapporti d'affari con la Societ .